REGIONAL: __Guainía_____

CENTRO ZONAL: _____Inírida_____

OPERADOR: ____EAS NU3_____

NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL: Cindy Duran_____

UNIDAD: Barrancominas

FECHA: 11/01/2023

SITUACIÓN ENCONTRADA	ACCIONES (Actividades a realizar)	FECHA – dd/mm/aaaa (fecha programada de terminación)	EVIDENCIA (soporte del cumplimiento de la acción definida)	VERIFICACIÓN (cumple - no cumple; la actividad programada de acuerdo con la fecha y evidencia definida).
ITEM 1.1. La Unidad cumple parcialmente, debido a que presentan el directorio de actores claves, pero no han terminado las acciones de socialización de acuerdo con el objeto del contrato. No existe comunicación por parte de la EAS para prorroga o ampliación del tiempo de la etapa de Alistamiento.	Realizar y soportar las socializaciones del objeto del contrato y coordinar las acciones con cada integrante del directorio de actores claves. Justificar los motivos por los cuales la EAS no solicitó la prórroga de la etapa de alistamiento	Fecha 16/01/2023	Correo electrónico con documento adjunto (registros fotográficos, entre otros).	Se anexan los oficios de concertaciones realizadas. Soporte 001
ITEM 1.2 De acuerdo con lo referenciado por el talento humano la inducción se realizó el día 29/12/2022; sin embargo, no se tiene el acta de esta.	Presentar soportes de la inducción realizada por la EAS al talento humano contratado con listado de asistencia.	Fecha 13/01/2023	Correo electrónico con documento adjunto (registros fotográficos, actas, entre otros).	Se aporta acta, asistencia y presentación utilizada en el proceso. Soporte 002

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ITEM 2.5 La EAS, utiliza el mismo espacio del contrato anterior; sin embargo, se sugiere realizar mejoras según orientaciones dadas en los comités técnicos operativos 1 y 2. Así mismo definir las tareas de aseo y mantenimiento del espacio. No se cuenta con ventiladores.	Realizar Mejoras al espacio físico de la EAS, y las dotaciones necesarias para una adecuada ubicación del equipo de trabajo y demás asuntos administrativos.	De inmediato	Correo electrónico con documento adjunto (registros fotográficos, actas, entre otros).	Ante esta solicitud nos encontramos adelantando un plan de mejoras locativas, inicialmente en este se han solicitado las cotizaciones de los servicios requeridos, para de acuerdo a estas, estructurar un cronograma de ejecución, el cual presentaremos el 30 de enero.
ITEM 2.10. La EAS No cuenta con un plan de capacitación y fortalecimiento en los temas propios del contrato	Presentar el Plan de plan de capacitación y fortalecimiento en los temas propios del contrato, tanto internos del equipo como por parte de la EAS.	16/01/2023		Se anexa plan de cualificación del talento humano. Soporte 003

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012